

# Eesti keele õppekava B2-tasemele

## Õppekava nimetus:

Eesti keele B2-taseme tasemeeksamiks ettevalmistamisele suunatud täiendkoolitus

## Õppekavarühm:

Keeleõpe

## Õppekava koostamise alus:

Euroopa keeleõppe raamdokument

## Õpiväljundid

Koolituse lõpuks õppija:

- saab kuulates aru pikkadest kõnedest ja ettekannetest, telesaadete ja filmide sisust, tuttava teema puhul ka keerulisematest nüanssidest;
- saab lugedes aru kindlaid seisukohti väljendavatest artiklitest ja tänapäevasest proosast;
- vestleb spontaanselt ja ladusalt, väljendab ja põhjendab seisukohti, osaleb vestluses aktiivselt;
- kannab teksti suuliselt ette, peatub üksikasjadel, selgitab üksikasju ning toob välja poolt- ja vastuargumendid;
- kirjutab detailseid tekste, kommenteerib ja põhjendab seisukohti ning toob esile olulisi aspekte.

**Õppe kogumaht ja õppe ülesehitus:** 450 akadeemilist tundi, millest 240 akadeemilist tundi on auditoorne töö ja vähemalt 210 tundi on iseseisvat tööd. B2-tase saavutatakse nelja 60-tunnise koolitusega. Õppetöö toimub kaks korda nädalas, korraga antakse kaks akadeemilist tundi. Ühe koolituse pikkus on 15 õppenädalat. Veebis toimub kursus samas mahus kui kontaktõppes.

## Sihtgrupp ja õppe alustamise tingimused:

Sihtgrupp – täiskasvanud, kelle eesti keele oskus on tasemel B1.

Õppe alustamise tingimused – avalduse esitamine.

MTÜ Koduõpetaja eesti keele testi sooritamine tulemusele 70–89. Testi täidavad osalejad pärast koolitusele registreerimist paberil või veebis. Test on koostatud B1-taseme keelekoolituse materjalide põhjal.

## Õppe eesmärk:

Koolituse tulemusel õppija saavutab eesti keeles keeleoskustaseme B2.

## Õppesisu teemavaldkondade kaupa:

1. Mina ja teised. Saatused ja elulood  
Enda põhjalik tutvustamine. Faktiinfo. Keelestiili valik. Pere päritolu, koosseis jne. Peretraditsioonid. Erinevate ankeetide täitmine.
2. Haridus ja kultuur  
Info hariduse ja õpingute kohta. Haridusasutusi ja haridust puudutavast infost arusaamine. Suhtlusoskus. Erivajadused. Õppija areng. Erialaste tekstide mõistmine. Erinevad rahvuskultuurid. Kombed ja tavad. Tähtpäevad. Stipendiumitaotlus. Motivatsioonikiri.
3. Töö ja töösuhted  
Elukutse valik. Erialad ja ametid. Tööpakkumiskuulutused, tööintervjuu, tegevused tööl, tööpäeva kirjeldamine ja oma töö tutvustamine. Töötingimused, probleemi lahendamine. Tööülesannete kirjeldamine. Töökoosolekud. CV. Dokumentatsioon. Motivatsioonikiri. Vastuskiri.
4. Teenindus ja kaubandus  
Postiteenused, pangateenused, poed ja kaubanduskeskused, kindlustus, iluteenused jne. Kõneetikett teenindusasutustes. Info oma tegevuse, töömeetodite, teenuse liikide ja vahendite kohta. Võrdlemine. Juhendite ja reklaamide mõistmine. Eelistuste väljendamine ja põhjendamine. Pretensioon. Järelepärimine.
5. Vaba aeg ja ajaviide  
Hobid. Sport. Vaba aja veetmise eelistused. Kino, teater, kontsert jm kultuuriüritused eesti keeles. Vaba aega sisustavad teenused. Rekreatsioon. Puhkuse planeerimine ja kirjeldamine. Järelepärimine. Arvustus.
6. Toitlustamine  
Kohvikud, restoranid jm toitlustusasutused. Võrdlus ja kvaliteet. Toitumisharjumused. Lauakombed ja kõneetikett. Erivajadused. Teave köögiseadmete kohta. Ohutusnõuded, kasutusõpetused jne.
7. Info meie ümber. Aktuaalsed sündmused  
Kuulutused, teadaanded, reklaam. Kohad ja tegevused. Päevakajalised sündmused. Seisukohtade kaitsmine. Kokkuvõte. Blogi.
8. Keskkond, loodushoid, ilm ja kliima  
Ilmastikuolud. Loodushoid. Keskkonnareostus ja -kaitse. Kohalikud loodusobjektid ja vaatamisväärsused. Linnud, loomad, taimed.
9. Reisimine ja transport  
Transpordi- ja reisisuhted. Majutusasuused. Vaatamisväärsused. Reisikirjeldus. Eelistused. Pretensioon ja sellele vastamine. Suhtlemine politsei ja liikluskindlustusega. Abi kutsumine ja sõiduki rikke kirjeldamine. Seletuskiri.

#### 10. Eluase ja kinnisvara

Kodukoha kirjeldus. Elamistingimused. Kodutööd. Hooldustööd. Kodu ost, müük, üürimine. Dokumentatsioon. Probleemide kirjeldamine. Kaebus.

#### 11. Tervis ja tervishoid

Enesetunne ja kaebused. Isiklik hügieen. Arsti vastuvõtule registreerimine. Haiglas ja polikliinikus. Kiirabi kutsumine. Ravimid ja ravimite manustamine, ravimeetodid. Protseduurid. Ravivahendid. E-tervis. Tervisealased nõuanded ja juhendid. Elustiil. Õnnetusjuhtumi kirjeldus. Taotlus.

#### 12. Majandus ja õigussuhted

Eesti majandussüsteem ja õiguskord. Kodaniku õigused ja kohustused. Turvalisus ja kuritegevus. Rahaasjad.

#### 13. Ühiskond. Poliitilised vaated ja seisukohad. Avalikud asutused

Era- ja töösuhted. Ühiskondlike ja poliitiliste vaadete põhjendamine ja kaitsmine. Organisatsioonid ja rühmitused. Osalemine ühiskonnaelus. Asjaajamine ametiasutustes. Töoga seotud info. Orienteerumine tööks vajalikes dokumentides. Keelestiili valik. Kõneetikett. Viisakusvestlused. Erinevad tekstitüübid. Pretensioon. Järelepärimine.

### Grammatika

- Nimisõna: käänded ainsuses ja mitmuses, ühildumine omadus-, arv- ja asesõnaga. I-mitmus. Antonüümid, sünonüümid, liitsõnad.
- Arvsõna. Põhi- ja järgarvsõnad, nende käänamine.
- Asesõna käänamine. Ühildumine nimisõnaga.
- Tegusõna. Pööramine olevikus, liht-, täis- ja enneminevikus. Reksioon. Sihilised ja sihitud tegusõnad. Kõneviisid. Tegevusnimed. Tegusõna käändelised vormid. Kesksõnad. Isikuline ja umbisikuline tegumood. Ühendteigusõnad.
- Ees- ja tagasõnad. Kaassõnad.
- Muutumatud sõnad. Sidesõnad. Määrsõnade võrdlusastmed.
- Lauseehitus. Sõnajärg. Rind- ja põimlause. Lauselühendid.
- Küsisõnad.

### Õppekeskkond:

Õppetöö viiakse läbi tunni alusel keeleõppeks renditavas büroohoones Tartus, aadressil Võru 3. Õppeklassid vastavad tervisekaitse- ja ohutusnõuetele ning on varustatud keeleõppeks vajalike vahenditega. Õpperuumide sisustusse kuuluvad valgetahvlid, korralik valgustus ja õppelaudad-toolid.

Õpperuumi suurus 62 m<sup>2</sup>.

Väljaspool Võru 3 ruume toimuvad koolitused viiakse läbi samadele tingimustele vastavates õpperuumides.

### **Õppemeetodid:**

Põhiliselt kasutatakse kommunikatiivõppemeetodeid, nagu dialoogid, rollimängud, grupi- ja paaritöö, väitlused, aga ka grammatikaharjutusi baasteadmiste omandamiseks, lugemis-, kuulamis- ja hääldusharjutusi õige häälduse juurutamiseks ning kõne ja kirjaliku teksti mõistmise arendamiseks, loovkirjutusülesandeid kirjaliku eneseväljenduse arendamiseks. Õpitu ellurakendamiseks tuleb iseseisvalt eestikeelses keskkonnas lahendada praktilisi ülesandeid.

### **Iseseisva töö kirjeldus**

Iseseisvaid töid antakse õppijatele iga kord ning need keskenduvad kirjutamis-, lugemis- ja kuulamisoskuse arendamisele. Iseseisvad tööd on mõeldud nii õpitu kinnistamiseks kui ka teema laiendamiseks.

### **Õppematerjalid:**

Põhiõpik on M Kitsnik „Eesti keele õpik B2”, 2012 või M. Pesti, H. Ahi „K nagu Kihnu“, 2018.

Avatud uksed (2006) M. Kitsnik, L. Kingisepp

Lisamaterjalid:

1. <http://sonaveeb.ee>
2. <https://www.harno.ee>
3. M. Pesti, H. Ahi „L nagu lugemik”, 2011
4. M. Pesti, „T nagu Tallinn”, 2007
5. Veebisõnastikud (<http://eki.ee>. <http://aare.edu.ee>).
6. <http://www.quizlet.com>
7. Käsiraamat „Juhend iseseisvaks keeleõppeks“ (H. Metslang, 2013)

### **Täiendkoolituse lõpetamise tingimused ja väljastatavad dokumendid:**

Koolituse läbimise eelduseks on osalemine vähemalt 50% kontakttundidest ning sooritatud lõputest.

Tunnistusel on kirjas läbitud koolituse nimetus, koolituse maht ehk akadeemiliste tundide arv, koolituse toimumise aeg, MTÜ Koduõpetaja registrikood ja registreerimisnumber EHIS-es. Tunnistus on allkirjastatud koolituse läbi viinud õpetaja ja MTÜ Koduõpetaja juhatuse liikme poolt.

Tõend väljastatakse, kui õpitulemusi ei saavutatud (lõputesti ei sooritatud), kuid õppija võttis osa õppetööst. Tõend väljastatakse vastavalt osaletud kontakttundide arvule, kuid mitte juhul, kui õppija osales vähem kui pooltes tundides. Tõendi allkirjastab MTÜ Koduõpetaja juhatuse liige.

Testi täidavad osalejad koolituse lõpus paberil või veebis. Test on koostatud B1-taseme keelekoolituse materjalide põhjal.

Koolituse lõpus tuleb sooritada koolitusfirmasisene B2-taseme lõputest/eksam, mis hõlmab kirjutamist, kuulamist, lugemist ja rääkimist.

**Koolituse läbiviimiseks vajalik kvalifikatsiooni, õpi- või töökogemus:**

Koolitajal on eesti filoloogia alane kõrgharidus ja/või eesti keele õpetaja kutse ning ta omab eesti keele kui teise keele õpetamise kogemust.

*Õppekava on kinnitatud 04.04.2022.*